

En préambule :

Nous vous recommandons vivement d'effectuer le dépôt du dossier via un ordinateur, pas un smartphone.

Si vous rencontrez des difficultés pour parcourir les pages sur un navigateur internet, nous vous conseillons d'essayer via un autre navigateur internet (par exemple via Google Chrome, Mozilla Firefox ou Microsoft Edge). La mise à jour du navigateur internet peut être nécessaire. Le navigateur internet « Safari » n'est pas supporté par l'espace d'admission.

Nous vous demandons de veiller à fournir des fichiers lisibles, idéalement au format PDF en orientation portrait. Vous pouvez transformer vos fichiers au format PDF via une application gratuite telle que « [PDF 24 tools](#) ».

La photo d'identité doit être au format ".JPG".

Table des matières

Etape 1 : créer un compte	2
Compléter les informations nécessaires à l'inscription.....	4
Etape 2 : Sélection du cursus et du bloc.....	6
Etape 3 : Sélection de la nationalité	7
Etape 4 : Données personnelles	8
Etape 5 : Informations relatives au diplôme.....	10
Etape 6 : Informations sur les années précédentes :	11
Etape 7 : Transmettre mon dossier.....	15

Etape 1 : créer un compte

1. La première étape consiste à créer un compte pour pouvoir poursuivre votre demande d'admission.
2. Comme il sera précisé, le logiciel permet de sauvegarder la progression, il n'est donc pas nécessaire de compléter l'ensemble des informations en une fois. Il suffit de se reconnecter et de cliquer sur « reprendre mon inscription »



Un enseignement de proximité, ouvert sur le monde

<p>Je m'inscris et n'ai pas encore de compte</p> <p>Choisissez cette option si vous n'avez jamais introduit de demande d'inscription.</p> <p>Je m'inscris</p> <p>1</p>	<p>Je m'inscris et j'ai déjà un compte</p> <p>Choisissez cette option si vous avez déjà créé un compte pour introduire une demande d'inscription et/ou que votre demande d'inscription n'est pas terminée.</p> <p>Reprendre mon inscription</p> <p>2</p>	<p>Je suis déjà étudiant à la HELB et me réinscris</p> <p>Choisissez cette option si vous étiez déjà inscrit à la HELB en 2022-2023.</p> <p>Déjà étudiant</p>
--	--	---

Vous devez fournir une adresse mail et un mot de passe. L'adresse mail renseignée servira d'une part à créer votre compte et à l'activer et d'autre part comme canal de communication. Il est donc important que vous fournissiez une adresse mail que vous consultez régulièrement.



Un enseignement de proximité, ouvert sur le monde

Inscription

Email

Confirmation de l'adresse email

Mot de passe

Confirmation du mot de passe

[Inscription](#)

Les règles pour la création du mot de passe sont les suivantes :

Le mot de passe doit contenir au moins :

- 1 majuscule
- 1 minuscule
- Un chiffre
- Un caractère spécial
- 8 caractères

Vous recevrez ensuite un mail de confirmation afin d'activer votre compte. Ce mail est envoyé instantanément, si vous le ne recevez pas, nous vous conseillons de vérifier vos spams/courriers indésirables.

Bienvenue sur le site d'inscription en ligne de la HELB Ilya Prigogine!

Afin d'activer votre compte, veuillez cliquer sur le lien ci-dessous :

Activez votre compte!

Si ce lien ne fonctionne pas, veuillez copier et coller dans votre navigateur le lien suivant :

<https://devinscriptions.helb-prigogine.be/EmailVerification/?key=D533B0A4A9DCFC2B8A2722E47B4B57450B4D16E1AB2C1FCDD8307A6434F83259>

Après avoir activé votre compte, vous pourrez désormais vous connecter en rentrant votre adresse mail et le mot de passe que vous avez sélectionné.



Un enseignement de proximité, ouvert sur le monde

Connexion

Email

@ Email

Password

Password

Connexion

[Mot de passe oublié ?](#)

Compléter les informations nécessaires à l'inscription

Pour rappel : Le site web de la HELB-I.Prigogine récapitule les éléments que vous devez fournir, les informations sont disponibles en [cliquant ici](#).

Pour la notice, **l'exemple suivant est repris** : un étudiant belge qui a obtenu son CESS en communauté française de Belgique qui a travaillé une année et effectué une année d'études supérieures dans un autre établissement d'enseignement supérieur en communauté française de Belgique.

Le premier écran est constitué d'information sur le processus de demande d'admission et sur le RGPD (encadré cliquable) :



Un enseignement de proximité, ouvert sur le monde

Bonjour et bienvenue sur votre espace d'inscription!

Ce site vous permet, en tant que futur étudiant, de déposer votre dossier en vue d'une demande d'admission au sein de notre Haute Ecole. Le dépôt de dossier ne sera valide que si vous complétez tous les champs requis et joignez tous les documents nécessaires à votre inscription en veillant à utiliser un PDF. La photo d'identité doit être au format ".JPG".

Ce dépôt de dossier sera vérifié par le secrétariat qui vous notifiera par email de la suite réservée à votre demande. C'est pourquoi nous vous invitons à consulter régulièrement vos emails, y compris le dossier "courriers indésirables".

Conditions d'admissions

Votre demande n'est pas valide si vous êtes non-finançable. Schématiquement, vous êtes finançable si :

- vous êtes belge ou ressortissant de l'Union européenne, ou si vous avez un lien de rattachement avec la Belgique
- **et** si vous avez validé assez de crédits lors de l'inscription précédente. Si vous arrivez directement de l'enseignement secondaire, vous êtes d'office finançable.

Nous vous invitons à consulter notre page sur le [statut de financement](#) pour plus de renseignements sur cette question.

Si vous êtes non-finançable, veuillez consulter le [règlement des études de la Haute Ecole](#) afin de nous adresser une demande dans les formes et délais prévus dans ce dernier. Aucune réponse ne sera adressée à un dossier déposé par le biais du site internet si vous ne remplissez manifestement pas les conditions de financement.

Etude contingentée

Le nombre d'étudiants non-résidents belges admis en Kinésithérapie à la HELB est limité. Si vous voulez vous inscrire dans ce cursus, veuillez lire attentivement ce qui suit:

Pour une inscription en Kinésithérapie, vous ne pouvez utiliser ce site que si vous êtes soit résident en Belgique, soit de nationalité belge ou si vous vivez ou travaillez en Belgique depuis plus de 15 mois, ou si vos parents vivent et travaillent en Belgique depuis plus de 6 mois. Pour tous les autres cas, veuillez vérifier la procédure à suivre [ici](#).

Informations RGPD

Suivant

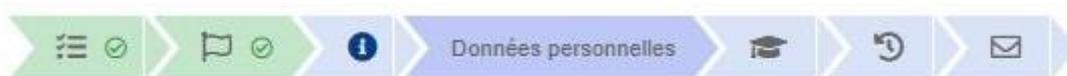
Sauvegarder ma progression :

En bas de chaque page du logiciel, vous constaterez qu'il est possible de naviguer d'une page à l'autre via des flèches et un bouton sauvegarder. Nous vous recommandons de sauvegarder avant le passage d'une page à l'autre. Cette manipulation permet de fluidifier la navigation dans le logiciel et de conserver vos informations.

Sauvegarder >

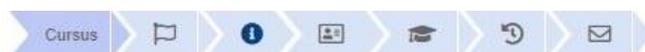
Visualiser l'avancement de mon dossier :

Vous pouvez également prendre connaissance de votre progression dans la barre supérieure de chaque écran (ce qui est en vert est complet, en rouge non complet)



Etape 2 : Sélection du cursus et du bloc

1. Sélection du cursus souhaité (les informations relatives aux différents cursus sont disponibles sur le site web de la HELB-I.Prigogine) :
2. Il vous est demandé après la sélection du cursus, de sélectionner l'année dans laquelle vous souhaitez vous inscrire (il est recommandé de choisir le Bloc1)



Santé 	Social 	Technologies et Economie 	Communication et Médias audiovisuels 
Bacheliers <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Bachelier infirmier Responsable de Soins Généraux <input type="radio"/> Ergothérapie <input type="radio"/> Hygiène buccodentaire <input type="radio"/> Kinésithérapie <input type="radio"/> Orthoptie <input type="radio"/> Podologie-podothérapie <input type="radio"/> Sage-femme 	Bacheliers <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Assistant(e) social(e) <input type="radio"/> Ecologie sociale 	Bacheliers <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Electronique appliquée <input checked="" type="radio"/> Informatique de gestion 	Bacheliers <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Cinéma <input type="radio"/> Photographie <input type="radio"/> Relations publiques
1			
Master <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Master en kinésithérapie <input type="radio"/> Master en Sciences infirmières 			
Spécialisations <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Art Thérapie <input type="radio"/> Oncologie <input type="radio"/> Pédiatrie <input type="radio"/> Santé Communautaire <input type="radio"/> Spécialisation en Soins Intensifs et Aide Médicale Urgente 			

2

Bloc

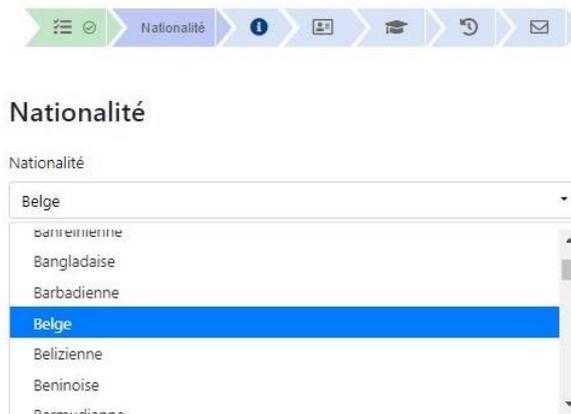
Nothing selected ▼

Bloc 1

Poursuite d'étude

Année diplômante

Etape 3 : Sélection de la nationalité



Nationalité

Nationalité

Belge

Barbaremienne

Bangladaise

Barbadienne

Belge

Belizienne

Beninoise

Bermudienne

Info pratiques : liste des documents utiles à votre inscription :

Une fois que vous avez sélectionné le cursus et votre nationalité, le logiciel vous indique les documents qui vont être nécessaires à votre demande d'inscription (hors historique).

Il est possible de télécharger le PDF afin de le conserver sur votre ordinateur ou d'imprimer cette liste. Cette liste varie selon le cursus sélectionné et votre nationalité. Une check-list pour la HELB existe et est disponible en [cliquant ici](#).



Liste des documents utiles à votre inscription

Voici la liste des documents nécessaires à votre inscription:

- Carte d'identité (recto-verso)
- Diplôme secondaire et/ou supérieur + équivalence si diplôme étranger/ attestation de réussite d'un examen d'admission
- Extrait d'acte de naissance
- 1 photo d'identité



Un exemple de PDF :



Un enseignement de proximité, ouvert sur le monde

Liste des documents utiles à votre inscription

Voici la liste des documents nécessaires à votre inscription:

- Carte d'identité (recto-verso)
- Diplôme secondaire et/ou supérieur + équivalence si diplôme étranger/ attestation de réussite d'un examen d'admission
- Extrait d'acte de naissance
- 1 photo d'identité

Etape 4 : Données personnelles

Plusieurs champs sont à compléter :

Les données personnelles (nom, prénom, lieu de naissance...)

Données personnelles

Données personnelles

Prénom

Nom

Genre

État civil

Date de naissance

Lieu de naissance

 Mon lieux de naissance n'est pas repris dans la liste ci-dessus

Numéro de registre national

Copie Carte identité Recto

Copie Carte identité Verso

Photo d'identité

Pour la photo d'identité, il vous est demandé d'être vigilant à fournir une photo sur laquelle vous êtes seul.e et visible.

⚠ Veuillez prêter attention aux éléments suivants :

La photo que vous devez nous fournir doit répondre aux conditions des photos d'identité. [cliquer ici](#) pour plus d'information. Elle doit être en couleur, non déformée, et votre visage doit être bien visible (front, menton et joues comprises). Elle doit être récente: si vous avez 18 ans, ne prenez pas une photo de vous à 16 ans.

Exemple de photos acceptées:



Extrait d'acte de naissance

Choisir un fichier (.pdf, .png, .jpg, .jpeg)...

Browse

Vous devez compléter vos coordonnées (adresse du domicile et légal et éventuellement d'un kot) et les coordonnées d'une personne à contacter en cas d'urgence (un proche).

Domicile légal

Indiquez ici l'adresse à laquelle vous êtes domicilié.

Rue Numéro Boite

Localité

Ma localité n'est pas reprise dans la liste ci-dessus

Numéro de téléphone portable Numéro de téléphone

Indiquez ici l'adresse de votre logement en Belgique (votre kot, etc.).

Mon adresse résidentielle belge est la même que mon adresse légale

Rue Numéro Boite

Localité

Ma localité n'est pas reprise dans la liste ci dessus

Pays

Numéro de téléphone portable belge

▣ **Personne de contact**

Prénom

Nom de famille

Numéro de téléphone

Lien de parenté

Genre

Les déplacements :

Dans le cadre de la lutte contre la tuberculose, vous devez indiquer les pays visités lors des 12 derniers mois. Plusieurs pays sont sélectionnables.

▣ **Déplacement**

Si vous avez voyagé les 12 derniers mois, indiquez nous les pays

Autriche, Bahreïn

- Autriche ✓
- Azerbaïdjan
- Bahamas
- Bahreïn ✓
- Bangladesh
- Barbade

Etape 5 : Informations relatives au diplôme

Vous devez compléter le diplôme que vous avez obtenu (par exemple : CESS, BAC, diplôme de l'enseignement supérieur), fournir une copie de ce diplôme et mentionner l'établissement dans lequel vous avez obtenu votre diplôme.



Informations relatives au diplôme

Je ne dispose pas encore de mon diplôme, mais le recevrai cette année

Type du diplôme

CESS délivré par un établissement d'enseignement secondaire de plein exercice de la Communauté f ▾

Copie du diplôme

Choisir un fichier (.pdf, .png, .jpg, .jpeg)...

Browse

Date d'obtention du diplôme

17-04-2023



Dans quel pays se trouve votre école?

Rechercher...

Ecole d'obtention du diplôme (Choisissez d'abord un pays)

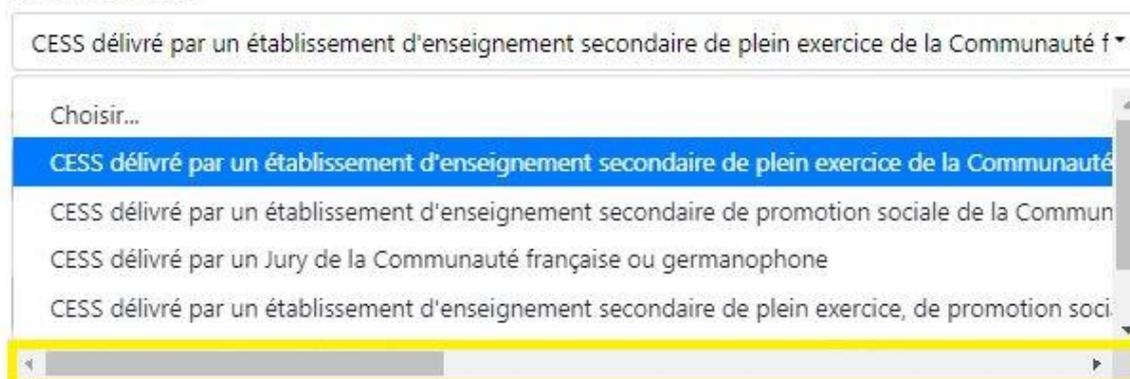
Nothing selected

Mon école n'est pas reprise dans la liste ci-dessus

< Sauvegarder >

Pour le type de diplôme, les intitulés étant longs, il est nécessaire de dérouler le menu :

Type du diplôme



CESS délivré par un établissement d'enseignement secondaire de plein exercice de la Communauté f ▾

Choisir...

CESS délivré par un établissement d'enseignement secondaire de plein exercice de la Communauté

CESS délivré par un établissement d'enseignement secondaire de promotion sociale de la Commun

CESS délivré par un Jury de la Communauté française ou germanophone

CESS délivré par un établissement d'enseignement secondaire de plein exercice, de promotion soci

Etape 6 : Informations sur les années précédentes :

Il vous est demandé de justifier les années précédentes à votre inscription (sauf si avez obtenu votre CESS l'année précédente). Plusieurs exemples sont repris et selon vos choix, le logiciel va adapter ce que vous devez fournir.



Informations sur les années précédentes

Il vous est demandé de justifier votre passé des 5 dernières années académiques par des documents afin de déterminer si vous remplissez les conditions de financement. Pour cela il faut avoir réussi des études, ou que vous ayez eu d'autres activités que des études.

Il est possible qu'après examen de votre dossier, il vous soit demandé de fournir d'autres documents, et/ou d'ajouter une déclaration sur l'honneur s'il est impossible de produire un document ou s'il n'en existe pas (article 95 du décret du 7 novembre 2013 et article 5 du Décret du 11 avril 2014).

Les personnes ayant accès à ces informations sont soumises au secret professionnel. Les enseignants n'ont pas accès à ces informations.

Personne n'émettra de jugement de valeur sur votre passé.

Si vous rencontrez des difficultés à compléter votre dossier, mettez-le en ordre au maximum et soumettez-le pour examen, nous vous aiderons à terminer vos démarches.

Exemple de justification pour l'année 1900 - 1901

Exemple d'occupation du **15/09/1900** au **02/01/1901**

Exemple d'occupation du **04/01/1901** au **28/03/1901**

Exemple d'occupation du **10/04/1901** au **30/06/1901**

2021 - 2022

2022 - 2023



Pour justifier une activité professionnelle, nous vous recommandons d'utiliser mycareer, qui résumera en un document les informations nécessaires. Les explications sont disponibles sur le site web en [cliquant ici](#).

Exemple pour une activité de type travail :

Travail et/ou chômage
✕

Situation

Travail
▾

Début de l'activité

14-09-2021
📅

Fin de l'activité

28-07-2022
📅

Description de l'activité

Travail du 14 septembre au 28 juillet - contrat de travail à durée déterminée. volume horaire de 28h/semaine

Documents Justificatifs à produire

Veuillez fournir le maximum de documents possible selon votre cas.

Affiliation à une caisse d'indépendant, et avertissements extraits de rôle. Pour l'année en cours, formulaires de demande de cotisation sociale + le cas échéant attestation du guichet d'entreprises agréé du SPF économique, PME, classes moyennes et énergie qui reprend un extrait intégral des données d'une entreprise + s'il s'agit d'une société, preuve du lien avec la société (désignation comme gérant)

Choisir un fichier (.pdf, .png, .jpg, .jpeg)...
Browse

C4 (document de fin de contrat) qui constate la période d'emploi et volume-horaire par semaine

C4
Browse
🗑️
📄

Contrat + fiche de paie / attestations du volume-horaire par semaine. Le contrat ne suffit pas.

Choisir un fichier (.pdf, .png, .jpg, .jpeg)...
Browse

Sauvegarder

Close

Exemple pour des études supérieures dans un autre établissement :

Etudes supérieures réussies ou ratées

Début de l'activité: 14-09-2022

Fin de l'activité: 13-09-2023

Description de l'activité

Année d'étude: Choisir...

Crédits au programme: 0

Crédits validés: 0

Dans quel pays se trouve votre école? Rechercher...

Ecole: Rechercher...

Mon école n'est pas reprise dans la liste ci-dessus

Documents Justificatifs à produire

Veillez fournir le maximum de documents possible selon votre cas.

Attestation de fréquentation scolaire avec dates de début et de fin d'année ou mention de l'année académique + diplôme obtenu sauf promotion sociale: ajouter nombre d'heures semaine et horaire de cours

Choisir un fichier (.pdf, .png, .jpg, .jpeg)...

Browse

Si études supérieures en Communauté française: apurement de dettes

Choisir un fichier (.pdf, .png, .jpg, .jpeg)...

Browse

Système belge: bulletin comprenant les crédits

Choisir un fichier (.pdf, .png, .jpg, .jpeg)...

Browse

Système étranger: bulletin qui comporte la mention de l'acquisition de crédits ou, si impossible, de la réussite ou de l'échec

Choisir un fichier (.pdf, .png, .jpg, .jpeg)...

Browse

Etape 7 : Transmettre mon dossier



Envoi de mon dossier

Vous pouvez envoyer votre dossier si celui-ci est complet.

Par l'envoi du présent dossier, vous attestez :

- La validité des informations communiquées dans le présent document ; toute fausse déclaration ou falsification est constitutive de fraude à l'inscription.
- Ne pas avoir été exclu, durant les 5 années précédentes, d'un établissement d'enseignement supérieur pour fraude à l'inscription ou faute grave.
- n'être pas redevable d'une dette à l'égard de tout établissement d'enseignement supérieur en Communauté française.

Envoyer mon dossier



Après l'envoi de votre dossier, un retour sera effectué par le secrétariat par le biais de l'inscription en ligne, vous recevrez un mail vous informant d'un message du gestionnaire de dossier. Attention : le traitement de votre dossier n'est pas instantané et la période des inscriptions est chargée. Il est inutile d'appeler aussitôt après le dépôt du dossier.