

Une formation polyvalente et professionnalisante

En tant que chargé de relations publiques, tu gèreras l'image de ton organisme. Grâce à ta connaissance approfondie du milieu professionnel et la perception de son environnement socio-économique, tu seras capable de choisir les **outils de communication** adaptés à tes publics cibles, de régir les relations avec la presse, de gérer l'information et la communication audio-visuelle sur le web, à commencer par les réseaux sociaux.

Lors de ta formation **multilingue** (français, anglais, néerlandais et une langue au choix - allemand ou espagnol), tu acquerras des connaissances générales et techniques spécifiques à la communication. Tu seras plongé dans la **pratique** avec **l'organisation d'événements**, la réalisation de projets internes et externes et la

réalisation d'un exercice intégré de communication totale pour un client externe en fin de formation. Parallèlement, tu effectueras **deux stages en milieu professionnel**, en Belgique ou à l'étranger (via le programme 'Erasmus'). Avec cette formation mixte, tu développeras tes propres stratégies et créativité tout en construisant les bases de ton futur réseau professionnel.

Pour t'aider à vivre au rythme de l'enseignement supérieur, un cours de méthodologie des apprentissages t'invite, dès le début de tes études, à la mise en valeur de ton potentiel et de tes ressources personnelles. Cette activité d'apprentissage est étroitement liée au Service d'Aide à la Réussite (SAR), qui organise des séances de remédiation pour plusieurs activités d'apprentissage. En outre, tu seras encadré par des enseignants disponibles dans une école à dimension humaine.



RELATIONS PUBLIQUES

BACHELIER - 3 ANS

CAMPUS REYERS (RTBF)

Une formation en symbiose avec le monde économique et les médias

Tu désires former un relais entre la direction de l'entreprise et son personnel ?
 Tu souhaites être la personne référente entre ton entreprise et ses publics externes ?
 L'organisation d'événements te passionne ? Tu aimes travailler, afin de réaliser tes objectifs avec les moyens audio-visuels, les réseaux sociaux et les sites web ?
 Notre formation t'offre l'occasion d'acquérir les compétences et les outils nécessaires pour obtenir le titre de «Bachelier(ère) en Relations publiques»



Inscriptions uniquement sur rendez-vous au secrétariat de la section Relations Publiques :

Secrétariat : **Nicolas Ooms**
 Téléphone : +32(0)2 340 16 70
 Email : secretariat.eco@helb-prigogine.be

Gares : Meiser
 Bruxelles Schuman*
 * + correspondance (4 stations)

Prémétro : Arrêt Diamant

Trams : 7, 25

Bus : 12, 21, 79, 63, 318, 351, 358, 526

Site REYERS (RTBF)
 52 Boulevard Reyers (entrée «Diamant» - rue Colonel Bourg) à 1044 Bruxelles

Journées Portes Ouvertes :

Samedi 25 avril 2020 de 10h à 16h
 Sur inscription uniquement via mail : nicolas.ooms@helb-prigogine.be
Cours ouverts : A la demande en contactant le secrétariat

Campus Erasme (site «Erasme» à Anderlecht)
 Départements Santé et Social

Campus de la Plaine (Ixelles)
 Électronique appliquée et Informatique de Gestion

Campus Reyers - RTBF (Schaerbeek)
 1^{ère} Bac Technique de l'image, 2^{ème} et 3^{ème} Bac Cinéma/Photo) et Relations Publiques



13 FORMATIONS DE BACHELIER (ET DES SPÉCIALISATIONS)

- Santé :** Ergothérapie ¹ • Podologie-podothérapie • Sage femme (4 ans)
 Soins infirmiers (4 ans) • Hygiéniste bucco-dentaire • Orthoptie
- Communication & Média Audiovisuel :** Cinématographie • Photographie • Relations publiques
- Technologies & Economie :** Informatique de gestion • Électronique appliquée ²
- Social :** Assistant(e) social(e) ³ • Écologie sociale

4 MASTERS

- Santé :** Kinésithérapie en 4 ans (3 années de bachelier + 1 année de Master)
- Technologies & Economie :** Cybersécurité en 2 ans • Gestion globale du numérique • Gestion des services généraux ⁴

¹ En co-diplomation avec la HE2B. ² En co-diplomation avec la Haute Ecole Francisco Ferrer
³ Formation en horaire fixe et décalé. ⁴ Ouverture sous réserve en 2020/2021

Quadrimestre 1		
ECTS	NOM DE L'UNITÉ D'ENSEIGNEMENT	Total des heures
4	UE 1-1 S'INTÉGRER DANS L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR	52
Logiciels bureautiques		26
Méthodologies des apprentissages		26
5	UE 1-2 DÉCOUVRIR LES MÉCANISMES ÉCONOMIQUES	65
Comptabilité		39
Économie politique		26
4	1-3 COMMUNIQUER, UN DÉFI POUR LES RELATIONS PUBLIQUES	65
Introduction aux relations publiques		39
Modèles et outils de la communication		26
5	UE 1-4 COMMUNIQUER EN LANGUE FRANÇAISE	65
Stratégie de communication : Analyse du discours argumentatif		26
Stratégie de communication : le français appliqué au RP		39
3	UE 1-5 DÉCOUVRIR LE MONDE DU TRAVAIL	39
Gestion et structures des organisations		26
Relations interpersonnelles		13
3	UE 1-6 COMMUNIQUER EN ANGLAIS	26
English I : Professional Communication		26
3	UE 1-7 COMMUNIQUER EN NÉERLANDAIS I (*)	26
Nederlands I : schriftelijke en mondelinge communicatie		26
3	UE 1-8 COMMUNIQUER EN ALLEMAND I (**)	26
Deutsch I : schriftliche und mündliche Kommunikation		26
3	UE 1-9 COMMUNIQUER EN ESPAGNOL I (**)	26
Español I : comunicación escrita y oral		26
30		364

Quadrimestre 2		
ECTS	NOM DE L'UNITÉ D'ENSEIGNEMENT	Heures en présence
5	UE 2-1 S'OUVRIRE AUX MÉDIAS	65
Atelier de communication écrite (I): relations avec les médias		39
Presse écrite et numérique		26
10	UE 2-2 CRÉER ET RÉALISER SON ÉVÉNEMENT	99
Art et culture : approche RP		26
Outils de l'événementiel		21
Rapport financier d'un événement		13
Travaux pratiques : organiser un événement		39
5	UE 2-3 DISCOVERING TOURISM IN PUBLIC RELATIONS	59
English for Tourism		33
Promoting Tourism		26
4	UE 2-4 S'INITIER AU DROIT ET AUX INSTITUTIONS	65
Institutions nationales et internationales		26
Notions de droit		39
3	UE 2-5 COMMUNIQUER EN NÉERLANDAIS II (*)	33
Nederlands II : schriftelijke en mondelinge communicatie		33
3	UE 2-6 COMMUNIQUER EN ALLEMAND II (**)	33
Deutsch II : schriftliche und mündliche Kommunikation		33
3	UE 2-7 COMMUNIQUER EN ESPAGNOL II (**)	33
Español II : comunicación escrita y oral		33
30		354

< CO Corequis
 UE x-y > Prérequis
 En rouge : Unité d'enseignement pré-requis pour une ou plusieurs UE d'un autre bloc
 * Néerlandais obligatoire sauf si inscription antérieure à 2018-2019
 ** Allemand ou espagnol, au choix sauf si inscription antérieure à 2018-2019.
 *** Le cours se donne en anglais ou en néerlandais, au choix.

Quadrimestre 3		
ECTS	NOM DE L'UNITÉ D'ENSEIGNEMENT	Heures en présence
4	UE 3-1 COMMUNICATION ET MÉDIAS	52
Atelier de communication orale		13
Média audiovisuel et média training		26
Techniques audiovisuelles		13
9	UE 3-2 SAVOIR FAIRE EN RELATIONS PUBLIQUES	117
Logiciel bureautique : Excel		13
Logiciels graphiques et vidéo		26
Plan de communication et stratégies digitales		26
Techniques d'édition et de diffusion écrite et numérique		13
Travaux pratiques en relations publiques		39
5	UE 3-3 OUTILS D'ANALYSE	65
Méthodologie de l'enquête		26
Statistique		26
Statistique appliquée (Tableur)		13
3	UE 3-4 COMMUNIQUER EN ANGLAIS	26
English II : Professional Communication		26
3	UE 3-5 COMMUNIQUER EN NÉERLANDAIS III (*)	26
Nederlands III : schriftelijke en mondelinge communicatie		26
24		286

Quadrimestre 4		
ECTS	NOM DE L'UNITÉ D'ENSEIGNEMENT	Heures en présence
5	UE 4-1 COMMUNICATION EN ENTREPRISE	56
Communication interne d'entreprise		24
Atelier de communication écrite (III): relations internes		32
2	UE 4-2 ALTERNATIVES ÉCONOMIQUES	32
Alternatives économiques		32
4	UE 4-3 ENTREPRENDRE	32
Business plan		16
Business Law (optionnel **)		16
Ondernemingsrecht (optionnel **)		16
2	UE 4-4 MARKETING	24
Marketing		24
3	UE 4-5 BUSINESS ENGLISH	32
Business English		32
3	UE 4-6 COMMUNIQUER EN NÉERLANDAIS IV (*)	32
Nederlands IV : schriftelijke en mondelinge communicatie		32
19		208

Quadrimestres 3 et 4		
ECTS	NOM DE L'UNITÉ D'ENSEIGNEMENT	Heures en présence
11	UE 3/4-1 INSERTION DANS LE MONDE PROFESSIONNEL I	236
Atelier de communication écrite (II): relations externes		13
Relations interpersonnelles en milieu professionnel		13
Stage : recherche		-
Stage (6 semaines) et rapport		210
6	UE 3/4-2 COMMUNIQUER EN ALLEMAND III (**)	58
Deutsch III : schriftliche und mündliche Kommunikation		58
6	UE 3/4-3 COMMUNIQUER EN ESPAGNOL III (**)	58
Español III : comunicación escrita y oral		58
17		294

Quadrimestre 5		
ECTS	NOM DE L'UNITÉ D'ENSEIGNEMENT	Heures en présence
3	UE 5-1 ACTUALITÉ SOCIO-ÉCONOMIQUE	36
Actualité socio-économique		36
11	UE 5-2 COMMUNICATION 360*	148
Communication publicitaire		26
English for 360° communication		44
Relations publiques		39
Site web, outil de communication		26
Médias sociaux et veille		13
5	UE 5-3 EXERCICE DE COMMUNICATION 360*	60
Strat' Com Trophy		60
2	UES-4 LÉGISLATION SOCIALE	24
Législation sociale		24
3	UE 5-5 COMMUNIQUER EN NÉERLANDAIS V (*)	44
Nederlands V : schriftelijke en mondelinge communicatie		44
3	UE 5-6 COMMUNIQUER EN ALLEMAND IV (**)	44
Deutsch IV : schriftliche und mündliche Kommunikation		44
3	UE 5-7 COMMUNIQUER EN ESPAGNOL IV (**)	44
Español IV : comunicación escrita y oral		44
27		356

Quadrimestre 6		
ECTS	NOM DE L'UNITÉ D'ENSEIGNEMENT	Heures en présence
4	UE 6-1 COMMUNICATION EN MILIEU PROFESSIONNEL	60
Communication de crise		12
Communication financière		18
Boost your English for work (optionnel ***)		30
Verbeter je Nederlands op de werkvloer (optionnel ***)		30
2	UE 6-2 MARKETING et TECHNIQUES DE VENTE	18
Marketing and sales skills (optionnel ***)		18
Marketing en verkooptechnieken (optionnel ***)		18
6		78

Quadrimestres 5 et 6		
ECTS	NOM DE L'UNITÉ D'ENSEIGNEMENT	Heures en présence
11	UE 5/6-1 INTÉGRATION PROFESSIONNELLE	357
Stage : Recherche		24
Stratégie de recherche d'emploi		18
Stage (9 semaines) et rapport		315
16	UE 5/6-2 TRAVAIL DE FIN D'ÉTUDES	65
Atelier de communication écrite (IV): rédiger son TFE		26
Atelier de communication orale : présenter son TFE		13
Méthodologie du TFE		26
Travail de fin d'études		-
27		422