



Haute École Libre de Bruxelles – Ilya Prigogine

DESCRIPTION DES UNITÉS D'ENSEIGNEMENT

INTÉGRATION PROFESSIONNELLE

CODE : UE5/6-1

Sous toute réserve des décisions du CNS (Conseil National de Sécurité) et des autorités de tutelle en fonction de l'évolution sanitaire.

Catégorie : ÉCONOMIQUE	
Section : RELATIONS PUBLIQUES	Sous-section / Finalité / Option : Sans objet
Implantation : Campus Reyers, Bld A. Reyers 52, 1044 Bruxelles Téléphone secrétariat : 02 / 560 28 88	
Cycle : <div><input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2</div> Bloc d'études : 3 Situation dans la formation : quadrimestre 5 et 6 Niveau du cadre européen des certifications : <div><input type="checkbox"/> Niveau 6 <input checked="" type="checkbox"/> Niveau 7</div>	Unité d'enseignement pré-requise : UE3/4-1 Unité d'enseignement co-requise : UE5/6-2 Volume horaire : 357h (dont 315h de stage étalé sur 9 semaines) Nombre de crédits ECTS (= pondération de l'UE) : 11 Obligatoire / Optionnelle Langue d'enseignement : français Langue d'évaluation : français
<u>Responsable de l'UE :</u> Monsieur Damien Mayart	<u>Titulaires des activités d'apprentissage :</u> Madame Michèle LAUWERS et Monsieur Damien MAYART (<i>Stage, recherche du stage & rapport</i>) Madame Michèle LAUWERS (<i>Stratégie de recherche d'emploi</i>)
CONTRIBUTION AU PROFIL D'ENSEIGNEMENT : En regard de l'ensemble du programme de formation, l'UE contribue au développement des compétences et capacités suivantes :	

Compétences :

C1 : S'insérer dans son milieu professionnel et s'adapter à son évolution.

C2 : Communiquer, écouter, informer, conseiller les acteurs, tant en interne qu'en externe, dans un environnement multilingue.

C3 : Mobiliser les savoirs et savoir-faire propres aux Relations publiques.

C4 : Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission dans une démarche systémique.

C5 : S'organiser : structurer, planifier, coordonner, gérer de manière rigoureuse les actions et les tâches liées à sa mission.

Capacités :

C1 :

- Travailler, tant en autonomie qu'en équipe, dans le respect de la culture de l'entreprise.
- Collaborer à la résolution de projets et problèmes complexes avec méthode, rigueur, pro-activité et créativité.
- Adopter une attitude éthique et respecter les règles déontologiques.
- Développer une approche responsable, réflexive et critique des pratiques professionnelles, anticiper les évolutions.
- Développer et entretenir des relations de confiance avec les publics internes et externes dans le respect du protocole et du savoir-vivre.

C2 :

- Pratiquer l'écoute avec empathie.
- Décoder les messages dans leurs différents modes de transmission.
- Développer une attitude assertive et positive.
- Recueillir, sélectionner, transmettre et expliquer les informations.
- Structurer sa pensée et s'exprimer avec pertinence, par écrit et oralement, dans un langage adapté aux différents interlocuteurs.

C3 :

- Définir sa mission en adéquation avec les stratégies de l'organisation
- Comprendre et pratiquer activement les différents langages de communication langues parlées et écrites, langages audiovisuels et multimédia, communication non verbale.
- Identifier les réseaux d'information relatifs aux activités de l'organisation et élaborer une fonction de « veille de l'actualité ».
- Exploiter les ressources des milieux médiatiques avec les instruments de travail adéquats.

C4 :

- Evaluer l'impact de toute action de communication
- Elaborer un projet /rapport

C5 :

- Se créer un réseau de relations
- Mettre en place des stratégies de communication et d'information en adéquation avec l'objectif poursuivi
- Gérer les problèmes sociaux et interpersonnels, anticiper et résoudre les conflits.

ACQUIS D'APPRENTISSAGE SPÉCIFIQUES

Par activité d'apprentissage:

En Stratégie de recherche d'emploi

L'étudiant devra développer son projet personnel.

Il communiquera en exploitant les techniques issues de la PNL, de la CNV.

Il réalisera un CV, une lettre de motivation et activera son réseau professionnel de façon digitale

En Stage :

Stage : recherche

L'étudiant devra cerner ses attentes et motivations, élaborer son profil personnel, afin de dégager un projet de stage, en termes de tâches dans un organisme de son choix.

L'étudiant établit un lien entre son stage et son TFE (Cfr. Instructions du TFE).

Pendant le stage, l'étudiant sera capable de :

- Percevoir les missions, les activités et le fonctionnement d'un service, d'un organisme et les grandes tendances d'un secteur.
- Chercher à répondre aux besoins de l'organisme.
- Participer aux activités et s'adapter au milieu de travail.
- S'attacher, si possible, à une activité maîtresse.
- Affirmer sa personnalité.
- Faire aboutir un projet lié au travail de fin d'études.
-

Remarque : les stages peuvent s'effectuer dans une langue autre que le français.

Après le stage, l'étudiant sera capable de :

- Évaluer l'expérience de stage.
- Rédiger un rapport d'auto-évaluation (en français)
- Dégager des perspectives pour sa vie active.

Adaptations relatives à la situation sanitaire COVI19

ADAPTATION UE 5/6-1

Crise sanitaire Covid19

STAGE – BLOC 3

document pdf annexe

CONTENU SYNTHÉTIQUE

En Stratégie de recherche d'emploi :

1.Mieux se connaître :

- Projet de vie, talents, valeurs, drivers
- Connaissance de soi et des autres : tests de profilage
- Estime et confiance en soi
- Gestion du temps

2.Mieux communiquer

- la PNL (la posture du coach, fixer un objectif efficace, les canaux de perception Vakog, les métamodèles, les niveaux logiques de changements de Dilts, l'ancrage)

- La Communication non violente
- Analyse Transactionnelle
- Leadership
- Gestion des émotions

3. Recherche d'emploi

- Recherche d'emploi
- le réseau professionnel-networking, au niveau digital
- Offre d'emploi
- Le CV
- La lettre de motivation
- L'entretien d'embauche

En Stage & rapport :

Les stages s'effectuent dans un organisme au choix. Un suivi est assuré, tant au Q5 qu'au Q6, via les entrevues et les visites des lieux de stage (+ possibilité de stages à l'étranger et de stages Erasmus)
Cfr. Instructions de stage 19-20.

Adaptation covid19

Cf. document :

ANNEXE - Adaptation UE 5/6-1 - Crise sanitaire Covid19 STAGE – BLOC 3

MÉTHODES D'APPRENTISSAGE

En Stratégie de recherche d'emploi :

Exposés magistraux, nombreux exercices pratiques personnels et de groupe

Stage & rapport:

Informations générales et instructions de stage à la Haute École. Suivi individuel sur rendez-vous.
Apprentissage par la pratique sous l'encadrement-coaching de responsables des stages.

Adaptation covid19

Informations générales et consignes transmises la semaine du 27/04/2020

Suivi en groupe

Apprentissage par la pratique

SUPPORTS DE COURS

	Obligatoire	En ligne
Stratégie de recherche d'emploi	Oui	Oui
Stage & rapport	Oui	Oui
Adaptation Covid19	Oui	Oui

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Type d'évaluation : évaluation continue, partiellement remédiable+ examen écrit + épreuve intégrée (orale et écrite)

En Stratégie de recherche d'emploi :

Evaluation continue : 100% (remédiable en septembre)

En Stage & rapport:

- Pratique dont démarches, stages, documents (cv, lettre de motivation, fiche de stage, convention, ...) : 80%
- Rapport : 10%
- Entretien final et obligatoire avec l'étudiant : 10%

Le stage est soumis à évaluation continue. Seul le rapport (10%) est remédiable en septembre.

Évaluation des activités d'apprentissage avec pondération :

- Stratégie de recherche d'emploi : 10%
- Stage & rapport : 90%

Adaptation Covid19

(voir document : consignes de travail relatives à l'adaptation de l'UE5/6-1 Covid19 – Stage bloc 3)

A. Situation 1 : pas de réalisation d'un stage

Evaluation des démarches préliminaires

Evaluation d'un projet personnel de démarches de networking / recherche d'emploi

(Réf cours stratégie et recherche d'emploi – Mme Lauwers) – consignes à recevoir au plus tard le 4/05

Travail intégrateur et personnel à déposer sur e-campus

Evaluation du cv vidéo capsule

L'annulation n'aura pas d'impact négatif sur la note globale

B. Situation 2 : période de stage raccourcie

Evaluation des démarches préliminaires ainsi que du stage effectivement réalisé

Evaluation du cv vidéo capsule

La diminution de la durée n'aura pas d'impact négatif sur la note globale

C. Situation 3 : période de stage complète, avec ou sans télé-travail partiel ou complet

Grille d'évaluation sur base de la fiche DUE initiale

Evaluation du cv vidéo capsule

D. Situation 4 : période de stage complète mais décalée dans le temps, avec ou sans télé-travail partiel ou complet

Grille d'évaluation sur base de la fiche DUE initiale

Evaluation du cv vidéo capsule

(voir document : consignes de travail relatives à l'adaptation de l'UE5/6-1 Covid19 – Stage bloc 3)

SOURCES DOCUMENTAIRES

Utilisées par l'enseignant :

En Stratégie de recherche d'emploi :

La recherche d'emploi et ses outils (CV, lettre de motivation, réseau,...)

Séminaire en Neurobusiness School, Ecole de David Lefrançois et Yannick Alain, 2018

La gestion du temps

Collignon Gérard, *Comment leur dire...*, Paris, Inter Editions, 1994

Délivré François, *Question de temps*, - Inter Editions, 1997

Guilloux Christine et Nérot Joël F., *Le guide pratique de la gestion du temps*, Les Editions d'Organisation

Hait Pamela, *Le Tao du temps*, Diana Hunt - - inter Editions, 1990

Haynes Marione, *L'art de manager son temps*, Les Presses du Management, coll. «50 minutes pour réussir»

Jarrosion Bruno, *Briser la dictature du temps*, Maxima, 1993

Latrobe Daniel, *Gérer votre temps...pour en gagner !*, Editions ESF, Paris, 2004

Lenhardt Vincent, *Les responsables porteurs de sens*, - Insep, 1992

Scott Dru, *L'art de maîtriser le téléphone et le temps*, Les Presses du Management, coll. « 50 minutes pour réussir »

Servan Schreber Jean-Louis, *L'art du temps*, - Fayard, 1983

Thielemans Erwin, Jayaraja, *Prêt pour la vie*, Editions Contact +, Belgique, 2015

Tréhorel Yannick, *Gagnez du temps*, ESF, 1991

Mise à jour au 23/04/2020 – version 05

Auteur : Damien Mayart

ANNEXE - Adaptation UE 5/6-1 - Crise sanitaire Covid19 STAGE – BLOC 3

ADAPTATION UE 5/6-1

Crise sanitaire Covid19

STAGE – BLOC 3

1. INTRODUCTION

- Malgré la crise sanitaire actuelle, il me paraît important d'assurer au mieux le lien entre le monde professionnel et l'étudiant, une des fonctions premières du stage d'intégration professionnelle – UE 5/6-1 - INTÉGRATION PROFESSIONNELLE.
- Dans l'incertitude économique actuelle, des pistes complémentaires doivent être explorées, au service de l'étudiant.e qui devra prochainement exercer son métier dans un milieu professionnel
(excepté pour les étudiants s'orientant vers une passerelle, une année d'étude à l'étranger, ...)

2. CONSTATS

A. Sortie du confinement

- En date du 23/04/2020, les derniers rapports Sciensano laissent à penser que le pic épidémiologique a été atteint (sous toutes réserves de données complémentaires manquantes ou non-connues du grand public) ; le nombre d'admissions en hôpital est en diminution ainsi que le nombre de lits occupés en USI
- Dans le même temps, le Conseil de Sécurité du 24/04/2020 devrait préciser certains points relatifs à un éventuel déconfinement dans les prochaines semaines.
- La sortie progressive et la relance de certaines activités économiques seraient dès lors probables entre le 3 et le 15 mai, ce qui est cohérent par rapport aux constats des autres pays ayant choisi la voie du confinement stricte dans la lutte contre le Covid19.
- Cette même sortie progressive impliquerait une ré-ouverture par paliers de

certains types de commerces, en commençant par les essentiels et en terminant par le divertissement (horeca, culture, événements, ...)

- Il est à noter qu'une différenciation risque d'être faite dans les lieux de divertissements, en fonction des aspects plein-air ou couverts, ainsi que des aspects statiques (match de football, restaurants et salles de cinéma par exemple), semi-statiques (foires et salons) ou mobiles (comme un parc d'attraction et visite d'une exposition) de l'audience.

B. Le stage de l'étudiant – Mise en perspective dans le cadre d'un déconfinement.

Il est important de mentionner certains points importants :

- A ce stade, beaucoup d'incertitudes planent sur les différentes étapes d'un potentiel déconfinement prochain
- Ce même déconfinement n'engendrera pas la réouverture de tous les lieux de stage potentiels de nos étudiants
- Quand bien même les lieux de stage seraient à nouveau accessibles, personne aujourd'hui ne peut être sûr :
 - Que toutes les équipes seront sur place et disponibles ;
 - Qu'il y aura suffisamment de travail pour un.e stagiaire ;
 - Que les normes sanitaires seront respectées (et par la même la sécurité de nos étudiants) ;
 - Que les moyens de transports seront pleinement opérationnels et de façon « corona proof » ;
 - ...

C. Résumé de la situation – relation stage / étudiant.e

A l'heure actuelle, différentes tendances se profilent :

- 1- Télé-travail depuis le début de la crise
- 2- Annulation complète du stage par manque de ressources et/ou de tâches
- 3- Stage postposé jusqu'en sortie de confinement avec une fin dans la période définie
- 4- Stage postposé jusqu'en sortie du confinement avec une fin en dehors de la période définie
- 5- Stage complètement postposé en dehors de la période scolaire définie

3. PISTES DE REFLEXION

A. Objectifs

- Le présent document a pour but de proposer quelques pistes alternatives et non-exhaustives, à présenter aux étudiants, afin de les aider concrètement dans leur recherche d'emploi.
- Développées en treize axes d'actions, elles permettront aux étudiants de mettre concrètement en pratique des points vus au cours de stratégie et recherche d'emploi (Q5), en complétant par différentes recherches personnelles.
- Parmi les différents points, certains seraient intégrés à la note d'évaluation de l'UE – cf. point 4 ci-après

Différentes « tâches » seraient demandées / proposées aux étudiants en vue :

- De renforcer leur analyse du monde professionnel
- De favoriser leur prochaine recherche d'emploi.
- D'anticiper certaines tâches qui les attendent en fin de parcours scolaire et pour autant qu'ils souhaitent s'engager dans la vie professionnelle sans faire de passerelle ou de master complémentaire.

L'objectif est également d'activer le réseau ALUMNI afin d'identifier au plus vite les opportunités d'emploi dans une entreprise où un ancien étudiant pourrait recommander un junior sorti tout juste de son ancienne école.

B. Pistes concrètes

Toutes ces pistes ainsi que les critères d'évaluation seront précisés dans le document : *consignes de travail relatives à l'adaptation de l'UE5/6-1 Covid19 – Stage bloc 3*)

AXE 1 – STAGE VOLONTAIRE

AXE 2 – MES JOBS IDEAUX

AXE 3 – MON JOB D'ETUDIANT

AXE 4 – CV VIDEO ET LETTRE DE MOTIVATION

AXE 5 – L'ENTRETIEN D'EMBAUCHE VIRTUEL

AXE 6 - OPTIMISATION DES PROFILS DE CHACUN SUR LES RESEAUX SOCIAUX

AXE 7 – LE PORTEFOLIO

AXE 8 – LA BASE DE DONNEES DES ENTREPRISES

AXE 9 – MON PLAN D'ACTION

AXE 10 – FOREM / ACTIRIS / ONSS / INASTI / PLANS D'AIDES / ...

AXE 11 – ACTIVER MON RESEAU

AXE 12 – LES AUTRES SOURCES D'INFORMATIONS ET DE PUBLICATIONS D'OFFRES

AXE 13 – LES AGENCES D'INTERIM